**STAJYER DEĞERLENDİRME FORMU**

Bu değerlendirme formu, stajyer öğrencimiz ile ilgili düşüncelerinizi öğrenmek amacı ile hazırlanmıştır. Geri bildirimleriniz, öğrencimizin teknik ve kişisel eksikliklerini görüp uygulamalı eğitim programımızın geliştirilmesinde bizlere yol gösterici olacaktır. Form; Mesleki Yeterlilik, İş Tutumu ve Kişisel Yeterlilikler olmak üzere 3 bölümden oluşmaktadır. Her bölümdeki bütün soruları eksiksiz yanıtlamanızı rica ederiz. Çok önem verdiğimiz bu değerlendirmelere ayıracağınız zaman ve vereceğiniz samimi cevaplar için şimdiden teşekkür ederiz.

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenci Adı, Soyadı: |  |
| Öğrenci No: |  |
| Staj Yapılan Kurum/Kuruluş: |  |
| Staj Yapılan Bölüm(ler): |  |
| Öğrencinin Kurumda Staj Yaptığı Gün Sayısı |  |
| Staj Yetkilisinin Adı, Soyadı: |  |
| Staj Yetkilisinin İletişim Bilgileri: | ***E-posta:*** |
| ***Telefon:*** |
| ***İmza: Kaşe:*** |

|  |
| --- |
| **MESLEKİ YETERLİLİK** |
|  | Çok İyi (1p) | İyi (0,8p) | Orta (0,6p) | Geçer (0,4p) | Olumsuz (0,2p) |
| 1. Mesleki ekipmanları kullanma becerisi
 |  |  |  |  |  |
| 1. Görev tanımı doğrultusundaki işleri başarıyla tamamlama becerisi
 |  |  |  |  |  |
| 1. Teorik bilgileri iş uygulamalarına dökme becerisi
 |  |  |  |  |  |
| 1. Farklı iş alanları hakkında sahip olduğu bilgi ve yetkinlik
 |  |  |  |  |  |
| 1. Mesleki problemleri çözme becerisi
 |  |  |  |  |  |
| 1. Stajın ilk gününden son gününe kadar gösterdiği profesyonel gelişim
 |  |  |  |  |  |
| 1. Öğrencinin mezun olduktan sonra kurumunuzda çalışabilecek mesleki yeterliliklere sahip olma düzeyi
 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **İŞ TUTUMU** |
|  | Çok İyi (1p) | İyi (0,8p) | Orta (0,6p) | Geçer (0,4p) | Olumsuz (0,2p) |
| 1. Görev sorumluluğu ve bilinci
 |  |  |  |  |  |
| 1. Öğrenme gayreti
 |  |  |  |  |  |
| 1. İşe karşı ilgisi, İşine gösterdiği özen
 |  |  |  |  |  |
| 1. İş başlangıç saatlerine gösterdiği titizlik ve verilen görevleri zamanında yerine getirebilme
 |  |  |  |  |  |
| 1. Çalışma arkadaşları ve staj sorumlusu ile iletişimi
 |  |  |  |  |  |
| 1. Kurum ve iş prosedürlerine uygun davranabilmesi
 |  |  |  |  |  |
| 1. Kurum hakkında yeteri kadar bilgi sahibimi
 |  |  |  |  |  |
| 1. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun çalışıyor mu?
 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **KİŞİSEL YETERLİLİKLER**  |
|  | Çok İyi (1p) | İyi (0,8p) | Orta (0,6p) | Geçer (0,4p) | Olumsuz (0,2p) |
| 1. Fikir ve önerilerini savunabilme becerisi
 |  |  |  |  |  |
| 1. Sözlü ve Yazılı iletişim kurma becerisi
 |  |  |  |  |  |
| 1. Kendine güven
 |  |  |  |  |  |
| 1. Takım çalışmasına yatkınlığı
 |  |  |  |  |  |
| 1. Öğrencinin mezun olduktan sonra kurumuzda çalışabilecek kişisel yeterliliklere sahip olma düzeyi
 |  |  |  |  |  |